



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

ГУБЕРНАТОР БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Белгород

« 31 » октября 2018 г.

№ 104

**Об учреждении ежегодного регионального
конкурса на самую читающую муниципальную
территорию «Территория читающего детства»**

Во исполнение распоряжения Правительства Белгородской области от 23 июля 2018 года № 384-рп «Об утверждении Плана мероприятий по решению задач, изложенных Губернатором области в отчетном докладе на сессии областной Думы 19 апреля 2018 года», а также в целях улучшения качества чтения детей и подростков, поощрения деятельности муниципальных территорий, направленной на развитие чтения юных граждан, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о ежегодном региональном конкурсе на самую читающую муниципальную территорию «Территория читающего детства» (далее – конкурс).

2. Утвердить прилагаемый состав организационного комитета ежегодного регионального конкурса на самую читающую муниципальную территорию «Территория читающего детства».

3. Департаменту финансов и бюджетной политики Белгородской области (Боровик В.Ф.) ежегодно, начиная с 2019 года, при формировании проекта областного бюджета на очередной финансовый год по отрасли «Культура» предусматривать финансовые средства на организацию и проведение конкурса.

4. Рекомендовать администрациям муниципальных районов и городских округов области принять участие в конкурсе.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на департамент внутренней и кадровой политики Белгородской области (Павлова О.А).

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор
Белгородской области



Е. Савченко

Утверждено
постановлением Губернатора
Белгородской области
от 31 октября 2018 года
№ 104

Положение
о ежегодном региональном конкурсе
на самую читающую муниципальную территорию
«Территория читающего детства»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о ежегодном региональном конкурсе на самую читающую муниципальную территорию «Территория читающего детства» (далее – Положение) регламентирует порядок проведения регионального конкурса на самую читающую муниципальную территорию «Территория читающего детства» (далее – Конкурс).

1.2. Конкурс проводится в целях повышения статуса чтения, развития читательской активности, культурной и читательской компетенции подрастающего поколения.

1.3. Задачи Конкурса:

- сохранение, развитие, популяризация книжной культуры и чтения в детской среде;
- формирование высоких гражданских и духовно-нравственных ориентиров на основе книги и чтения;
- укрепление и развитие детских библиотек;
- содействие формированию благоприятной информационной среды и условий для интеллектуального и творческого развития современного ребенка;
- оценка и поощрение деятельности муниципальных территорий, направленной на развитие чтения юных граждан, повышение доступности чтения для детей.

1.4. Конкурс учреждается в Год детского чтения в Белгородской области и проводится ежегодно.

1.5. Учредитель Конкурса – Правительство Белгородской области.

1.6. Организаторы Конкурса – департамент внутренней и кадровой политики Белгородской области, управление культуры Белгородской области, ГКУК «Белгородская государственная детская библиотека А.А. Лиханова». Партнер Конкурса – Российский книжный союз.

1.7. Информация о Конкурсе, конкурсная документация и порядок оформления конкурсных заявок публикуется на официальном сайте управления культуры Белгородской области.

2. Участники Конкурса

2.1. Участниками Конкурса являются муниципальные образования Белгородской области.

3. Функции и полномочия организационного комитета Конкурса

3.1. Для организации и проведения Конкурса формируется организационный комитет Конкурса с полномочиями жюри (далее – Оргкомитет).

3.2. Оргкомитет – исполнительный орган, обеспечивающий работу Конкурса: сбор конкурсных заявок, оповещение о ходе Конкурса в средствах массовой информации и на официальных ресурсах Конкурса. В компетенцию Оргкомитета входит рассмотрение и оценка представленных на Конкурс заявок, определение лауреата.

3.3. Председатель Оргкомитета отвечает за организацию работы Конкурса, ведет заседания и участвует в церемонии награждения победителей Конкурса.

3.4. Оргкомитет определяет точную дату и место награждения, организует процедуру награждения в рамках одного из значимых культурных мероприятий региона.

4. Этапы проведения Конкурса

4.1. Сроки проведения Конкурса: ежегодно с марта по декабрь.

4.2. Этапы проведения Конкурса:

- апрель – сентябрь – сбор конкурсных заявок;
- октябрь – рассмотрение заявок и определение победителя;
- ноябрь – декабрь – подведение итогов, награждение.

4.3. Объявление о начале Конкурса происходит ежегодно в марте в рамках открытия Недели детской книги.

4.4. Информирование о начале Конкурса осуществляется через средства массовой информации, информационные письма, рассылаемые Оргкомитетом в органы муниципальной власти, а также на официальном сайте управления культуры Белгородской области.

5. Порядок и сроки представления документов для участия в Конкурсе

5.1. Для участия в Конкурсе необходимо представить заявку согласно приложению к настоящему Положению.

5.2. Конкурсные заявки и дополнительные материалы не возвращаются.

5.3. Представление материалов для участия в Конкурсе осуществляется администрациями муниципальных образований области.

5.4. Прием конкурсных заявок заканчивается 1 октября текущего года.

Материалы, поступившие на Конкурс после окончания сроков приема, не рассматриваются.

5.5. Конкурсные заявки на бумажном носителе и дополнительные материалы на электронных носителях представляются в управление культуры Белгородской области по адресу: 308000, г. Белгород, Гражданский пр-т, д. 41.

5.6. Члены Оргкомитета вправе выезжать в муниципальные районы, городские округа и на месте оценивать деятельность на соискание звания победителя Конкурса.

5.7. Оргкомитет оставляет за собой право на некоммерческое использование материалов конкурсных заявок для создания информационных и презентационных материалов, посвященных Конкурсу, распространение в печатных и электронных изданиях.

6. Определение победителя Конкурса

6.1. Итоговое заседание Оргкомитета проводится не позднее 1 ноября.

6.2. Выбор победителя Конкурса осуществляется по 5 - балльной системе на основе заочного голосования членов Оргкомитета и открытого обсуждения в рамках итогового заседания.

7. Награждение победителей Конкурса

7.1. Награждение победителя Конкурса проходит в IV квартале текущего года в рамках одного из значимых культурных мероприятий области.

7.2. Победителю Конкурса вручается почетный диплом, плакетка «Территория читающего детства» и сертификат на приобретение литературы для детей на общую сумму 100 тысяч рублей для пополнения библиотечных фондов муниципальной территории.



**Приложение
к Положению о ежегодном
региональном конкурсе на самую
читающую муниципальную
территорию «Территория
читающего детства»**

ЗАЯВКА

**на участие в ежегодном региональном конкурсе
на самую читающую муниципальную территорию
«Территория читающего детства»**

1. Письмо – заявка администрации муниципального образования об участии в конкурсе

С указанием Ф.И.О., должности, контактов лица, ответственного за представление материалов на конкурс.

2. Презентация (в печатном и электронном виде) муниципального проекта по продвижению книги и чтения детям, реализованного в прошедшем году

Формат описания проекта:

Текстовые документы оформляются с помощью MS Word 2003/2007/2010 в формате doc, docx.

Объем описания – не более 5 стр., А4, размер шрифта 14, одинарный междустрочный интервал.

Описание проекта должно обязательно содержать следующую информацию:

1. Название проекта.
2. Формат проекта (сетевой проект, цикл мероприятий, выставка, квест и т.п.).
3. Дата создания и реализации проекта.
4. Целевая группа – на какой возраст детей-участников ориентирован проект.
5. Замысел и содержание (суть идеи проекта, история зарождения, цель и т.п.).
6. Опыт реализации (где и как был реализован проект, какие этапы предполагал, каких результатов добились, что удалось и что не удалось, какие ресурсы были задействованы, какие перспективы у проекта и т.д.).
7. Авторский коллектив (ответственные лица, непосредственно отвечающие за идею и реализацию проекта).

Формат электронной презентации:

Объем не должен превышать 30 МВ. Количество слайдов не должно превышать 10 слайдов. Презентация выполняется с помощью MS PowerPoint 2003/2007/2010 в формате ppt, pptx.

Помимо описания проекта в формате doc и электронной презентации (на диске), необходимо представить дополнительные материалы, иллюстрирующие проект (фото, видео, ссылки и сканы публикаций из средств массовой информации, отзывы участников и т.д.).

<p>3. Развитие инфраструктуры книги, чтения для детей в пределах конкретной территории в прошедшем году (краткая справка)</p>
--

Формат описания:

Объем описания – не более 5 стр., А4, размер шрифта 14, одинарный междустрочный интервал.

Необходимо привести краткое описание наиболее важных инициатив и достижений органа муниципального образования и учреждений культуры в развитии инфраструктуры книги и чтения для детей, поддержке детского чтения в прошедшем году.

Заполняется в свободной форме с обязательным указанием:

1. Наличия муниципальных программ развития культуры и чтения в муниципальном районе или городском округе.

2. Наличия проектов поддержки интереса к чтению и книги жителей-детей с финансированием из бюджета муниципального района или городского округа.

3. Участия в конкурсах на получение грантов в области продвижения детского чтения, премий-поощрений читателям-детям, библиотечным работникам муниципального образования и результатов участия.

<p>4. Анкета</p>

Субъект местного самоуправления:

Количество жителей-детей:

Количество читателей-детей:

Охват детского населения территории чтением (%) по состоянию на начало года проведения Конкурса:

Количество библиотек, обслуживающих детей (детских, общедоступных, школьных) (ед.):

Количество открытых/закрытых библиотек, обслуживающих детей (детских, общедоступных, школьных), в районе за два предыдущих года (ед.):

Расходы на укрепление материально-технической базы библиотек, обслуживающих детей (ремонт, приобретение оборудования и специализированной мебели) (тыс. руб.). Динамика за два предыдущих года:

Количество посещений детьми библиотек в районе (ед.). Динамика за два предыдущих года:

Объем фонда детской литературы (ед.). Динамика за два предыдущих года (экз.):

Объем поступлений детской литературы (ед.). Динамика за два предыдущих года (экз.):

Расходы на комплектование фонда детской литературы из местного бюджета (тыс. руб.). Динамика за два предыдущих года (экз.):

Компьютеризация библиотек, обслуживающих детей: количество персональных компьютеров в детских библиотеках, количество персональных компьютеров для пользования детьми в общедоступных библиотеках,

обновление компьютерного парка в сравнении двух предыдущих лет, обновление программного обеспечения, обеспечение безопасного доступа в Интернет. Наличие посадочных мест для детей с возможностью выхода в Интернет (ед.):

Реализация авторских библиотечных программ (проектов, акций) по приобщению детей к чтению. Привести примеры, результаты:

Количество массовых мероприятий, проведенных детскими и общедоступными библиотеками муниципалитета, обслуживающими детей, за (прошедший) год и количество детей, посетивших эти мероприятия (ед./чел.):

Количество массовых мероприятий, проведенных детскими и общедоступными библиотеками муниципалитета, обслуживающими детей, с использованием информационно-коммуникационных технологий (в режиме on-line) за (прошедший) год и количество детей, посетивших эти мероприятия (ед./чел.). Привести примеры:

Количество презентаций книг для детей, встреч с современными детскими писателями. Привести примеры:

Участие в мероприятиях для детей (акции, конкурсы), направленных на популяризацию книги и чтения, всероссийского, межрегионального уровней. Привести примеры, результаты:

Взаимодействие с учреждениями отрасли образования (дошкольными, общеобразовательными, дополнительного образования):

Реализация межотраслевых партнерских проектов. Привести примеры, результаты:

Трансляция опыта библиотек муниципалитета, обслуживающих детей (публикации в профессиональных изданиях, библиотека как база повышения профессиональной квалификации специалистов библиотек муниципального, регионального, федерального уровней по библиотечному обслуживанию детей, организация самостоятельных научно-практических конференций, чтений, посвященных детскому чтению):

--

Утвержден
постановлением Губернатора
Белгородской области
от 31 октября 2018 года
№ 104

Состав
организационного комитета ежегодного регионального конкурса
на самую читающую муниципальную территорию
«Территория читающего детства»

- | | |
|------------------------------------|--|
| Павлова
Ольга Альбертовна | - заместитель Губернатора Белгородской области,
председатель оргкомитета |
| Курганский
Константин Сергеевич | - заместитель начальника департамента
внутренней и кадровой политики Белгородской
области – начальник управления культуры
Белгородской области, заместитель председателя
оргкомитета |
| Петрова
Татьяна Владимировна | - директор ГКУК «Белгородская государственная
детская библиотека А.А. Лиханова», секретарь
оргкомитета (по согласованию) |

Члены оргкомитета:

- | | |
|----------------------------------|---|
| Бережной
Сергей Александрович | - член Союза писателей России, член правления
Белгородского регионального отделения «Союз
писателей России» (по согласованию) |
| Климова
Инна Александровна | - директор ГБУК «Белгородский
государственный литературный музей»
(по согласованию) |
| Козлова
Наталья Васильевна | - заместитель начальника управления – начальник
отдела развития социально-культурной
деятельности, библиотечного дела и
взаимодействия с органами местного
самоуправления управления культуры
Белгородской области |

Кононова
Елена Александровна

- консультант отдела развития социально-культурной деятельности, библиотечного дела и взаимодействия с органами местного самоуправления управления культуры Белгородской области

Проскурина
Ирина Валерьевна

- заместитель директора по научно-методической работе ГКУК «Белгородская государственная детская библиотека А.А. Лиханова» (по согласованию)

Тилинина
Светлана Ивановна

- начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности - главный бухгалтер централизованной бухгалтерии при управлении культуры Белгородской области

Тишина
Елена Георгиевна

- первый заместитель начальника департамента – начальник управления организационной деятельности департамента образования Белгородской области

Шаталова
Татьяна Никифоровна

- председатель Белгородской региональной организации Российского профессионального союза работников культуры (по согласованию)

